

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Аксенов Сергей Леонидович

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.08.2023 09:15

Идентификатор ключа:

159e22ec4edaa8a694913d5c08c0b6671130587da9e1ac18453481fa5ad101e

автономная некоммерческая организация

образовательная организация

высшего образования

«Региональный финансово-экономический институт»

Кафедра экономики и управления



Утверждаю

Декан экономического факультета

Ю.И. Петренко
«29» мая 2020 г.

Программа государственной итоговой аттестации

Направление подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика**

Профиль **Информационный бизнес**

Квалификация (степень) **Бакалавр**

Факультет экономический

Заочная форма обучения



Курск 2020

Рецензенты:

Петренко Юрий Игоревич, кандидат экономических наук, ст. преподаватель кафедры экономики и управления;
Смецкой А.С., ст. преподаватель кафедры экономики и управления.

Программа государственной итоговой аттестации [Текст] / сост. Бутова В.Н.; Региональный финансово-экономический институт. – Курск, 2015.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от от 11 августа 2016 г. N 1002.

Рабочая программа предназначена для методического обеспечения дисциплины образовательной программы 38.03.05 Бизнес-информатика.

«29» мая 2020 г.

Составитель:



Бутова В.Н., к.п.н, доцент кафедры
экономики и управления

© Бутова В.Н., 2020

© Региональный финансово-экономический институт, 2020

**Лист согласования программы
государственной итоговой аттестации**

Направление подготовки 38.03.05: **Бизнес-информатика**

Профиль: **Информационный бизнес**

Квалификация (степень): **Бакалавр**

Факультет экономический

Заочная форма обучения

2020/2021 учебный год

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и :
управления, протокол № 8 от «29» мая 2020 г.


Зав. кафедрой _____  С.Л. Аксенов

Составитель: _____  В.Н. Бутова

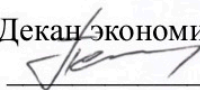
Согласовано:

Начальник УМУ _____  О.И. Петренко, «29» мая 2020 г.

Библиотекарь _____  Т.А. Котельникова, «29» мая 2020 г.

Председатель методической комиссии по профилю
_____  В.Н. Бутова, «29» мая 2020 г.

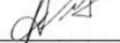
**Изменения в рабочей программе
государственной итоговой аттестации
на 2021-2022 уч. год**

Утверждаю
Декан экономического факультета

Ю.И. Петренко
«25» августа 2021 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1) внесены изменения в перечень тем выпускных квалификационных работ.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления, протокол № 1 от «25» августа 2021 г.

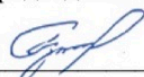
Зав. кафедрой  С.Л. Аксенов

Согласовано:

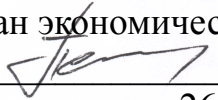
Начальник УМУ


О.И. Петренко, «25» августа 2021 г.

Председатель методической комиссии по профилю


В.Н. Бутова, «25» августа 2021 г.

**Изменения в рабочей программе
Государственной итоговой аттестации
на 2022-2023 уч. год**

Утверждаю
Декан экономического факультета

Ю.И. Петренко
«26» августа 2022 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) внесены изменения в перечень тем выпускных квалификационных работ;
- 2) внесены изменения в список интернет-ресурсов.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления, протокол № 1 от «26» августа 2022 г.


Зав. кафедрой  С.Л. Аксенов

Согласовано:

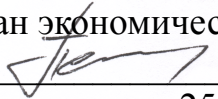
Начальник УМУ


О.И. Петренко, «26» августа 2022 г.

Председатель методической комиссии по профилю


В.Н. Бутова, «26» августа 2022 г.

**Изменения в рабочей программе
Государственной итоговой аттестации
на 2023-2024 уч. год**

Утверждаю
Декан экономического факультета

Ю.И. Петренко
«25» августа 2023 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) внесены изменения в список интернет-ресурсов.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления, протокол № 1 от «25» августа 2023 г.


Зав. кафедрой  С.Л. Аксенов

Согласовано:

Начальник УМУ


О.И. Петренко, «25» августа 2023 г.

Председатель методической комиссии по профилю


В.Н. Бутова, «25» августа 2023 г.

Содержание

1. ВИД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, ЕЁ МЕСТО, ЦЕЛЬ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
2. ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ	6
3. МЕСТО ГИА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ	7
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА.....	18
Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной образовательной программы.....	18
Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ с описанием показателей и критериев оценивания, а также шкалы оценивания	20
Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной образовательной программы	22
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной образовательной программы	27
6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	28
Основная литература.....	28
Дополнительная литература	28
Интернет-ресурсы.....	29
7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ЗАЩИТЕ ВКР, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	30
8. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ, ВКЛЮЧАЯ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЛИЦАМ, ПРИВЛЕКАЕМЫМ К ПРОВЕДЕНИЮ ГИА	31

9. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННУЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННУЮ КОМИССИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	32
10. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	34
Общие вопросы проведения ГИА	34
Особенности проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	37
11. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ	39
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	42

1. ВИД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, ЕЁ МЕСТО, ЦЕЛЬ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация выпускника проводится в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» января 2010 г. №27 (в редакции Приказа Минобрнауки РФ от 31.05.2011 г. №1975); «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников» и «Положением о выпускных квалификационных работах», с учетом профиля обучения «Информационный бизнес».

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) «Бизнес-информатика» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР). Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Программа государственной итоговой аттестации, включая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные РФЭИ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, утверждается и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

1. проектирование архитектуры предприятия;
2. стратегическое планирование развития ИС и ИКТ управления предприятием;
3. организацию процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием;
4. аналитическую поддержку процессов принятия решений для управления предприятием.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- архитектура предприятия;

- методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- ИС и ИКТ управления бизнесом;
- методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ;
- инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

Бакалавр по направлению подготовки 03.08.05 (080500) Бизнес-информатика готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- аналитическая;
- организационно-управленческая;
- проектная;
- научно-исследовательская;
- консалтинговая;
- инновационно-предпринимательская.

Бакалавр по направлению подготовки 03.08.05 (080500) Бизнес-информатика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

аналитическая:

- анализ архитектуры предприятия;
- исследование и анализ рынка ИС и ИКТ;
- анализ и оценка применения ИС и ИКТ для управления бизнесом;
- анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;

организационно-управленческая:

1. обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;
2. подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ;
3. разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
4. управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия;
5. взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
6. планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп;
7. управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний;

проектная:

1. разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

2. разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентацию стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

3. выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

4. разработка проекта архитектуры электронного предприятия;
научно-исследовательская:

1. поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в экономике, управлении и ИКТ;

2. подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

консалтинговая:

1. аудит бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий;

2. аудит процессов создания и развития электронных предприятий и их компонент;

3. консультирование по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом;

4. консультирование по организации управления ИТ-инфраструктурой предприятия;

5. обучение и консультирование пользователей в процессе внедрения и эксплуатации ИС и ИКТ;

инновационно-предпринимательская:

- разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;

- создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.

В результате освоения основной образовательной программы выпускник должен:

- знать принципы проектирования электронного предприятия, этапы и методику анализа ИТ- архитектуры и инфраструктуры предприятия, основные методы разработки и управления контентом, ИТ-сервисами и Интернет-ресурсами, современные тенденции в области ИТ и потенциальное их развитие в будущем, рынки программно-информационных продуктов и услуг, лучшие практики продвижения программно-информационных продуктов и услуг, современные методы ведения профессиональной деятельности в Интернет; основные понятия и категории экономики и производственного менеджмента, систем управления предприятием, основы правового регулирования и действие правовых норм;
- уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; проектировать, внедрять и организовывать эксплуатацию ИС и ИКТ; моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы; организовывать продвижение на рынок инновационных информационных продуктов и услуг; разрабатывать конкретные предложения по результатам проведенных исследований; управлять процессами жизненного цикла контента предприятия, Интернет-ресурсов, информационных систем; готовить справочно-аналитические материалы для принятия управленческих решений;
- владеть методами разработки и совершенствования архитектуры предприятия, методами и инструментальными средствами разработки ПО, методами рационального выбора ИКТ и ИС для управления бизнесом, методами проектирования, внедрения и организации эксплуатации ИС и ИКТ, методами позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке и его продвижения, методами управления процессами создания и использования информационных сервисов.

2. ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) «Бизнес-информатика» с учетом профиля обучения «Информационный бизнес» составляет 12 зачетных единиц (432 академических часа).

3. МЕСТО ГИА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом подготовки бакалавров к профессиональной деятельности и логическим

продолжением развития практических навыков, в первую очередь, по блоку профессиональных дисциплин образовательной программы.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по образовательной программе РФЭИ по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) «Бизнес-информатика» с учетом профиля «Информационный бизнес».

4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ

Общие требования к выпускным квалификационным работам

Выпускная квалификационная работа является самостоятельным научным исследованием студента. При выполнении ВКР студент должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне научные и научно-практические задачи, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

При написании ВКР студент имеет право использовать собственные работы (эссе, курсовые работы и др.).

Ответственность за соблюдение коммерческой и иных видов тайн при предоставлении для открытого обсуждения и открытой защиты работы несет автор ВКР.

Оценка ВКР складывается из оценки самой работы (с учетом мнения научного руководителя и рецензентов (при наличии рецензентов)), а также доклада выпускника и его ответов на вопросы в ходе защиты.

В тех случаях, когда студент не способен в ходе защиты ВКР дать убедительные ответы на вопросы по содержанию, плану, использованной литературе и т.п. представленного текста, ВКР считается незащищенной.

Объем ВКР составляет от 75 до 100 печатных страниц. Заметим, что выходить за рамки указанного норматива не рекомендуется.

В ходе научного исследования необходимо использовать разнообразные информационные источники. К ним относятся законодательные акты, учебники, учебные пособия, авторские работы, научные и исследовательские статьи. Общее количество литературных источников должно составлять не менее 40 наименований.

Все используемые литературные источники должны быть актуальными. Это значит, что в своей работе вы можете пользоваться современными учебниками и учебными пособиями, изданными не более пяти лет назад. Предположим, вы пишете работу в течение 2015–2016 учебного года. В этом случае вы должны пользоваться литературными источниками, год издания которых – не ранее 2010–2011 гг. Учебники, допустим 2005 или 1993 года, являются неактуальными, а значит, использоваться при написании ВКР не могут.

Периодические издания и журналы могут применяться только в том случае, если они были опубликованы не ранее двух лет назад. То есть, выполняя работу в 2015–2016 учебном году, вы можете воспользоваться материалами статей, опубликованных в период с 2013 года по 2016 г. Материалы статьи, опубликованной, например в 2010 году, признаются неактуальными.

Исключением из вышеописанных правил является материал, необходимый для исторического освещения вопроса. В этом случае допускается изучение архивных документов, рукописей, заметок, книг и т. п., освещающих историческое положение изучаемого объекта. Временных ограничений по изданию или опубликованию материалов в этом случае не ставится.

Что касается нормативных актов, то они должны быть приведены в работе только в последней действующей редакции.

Обязательным требованием к ВКР является *демонстрация овладения студентом научными знаниями по избранной теме*. Соответственно, в ней должен содержаться обзор научной литературы, должны быть освещены основные анализируемые проблемы, а также продемонстрировано знание основных точек зрения и концепций по данной тематике.

Требования к структуре выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) должна показывать навыки практического анализа проблем информатизации управленческой деятельности в практическом секторе экономики, расчетов параметров информационных потоков и информационных систем, разработки проекта совершенствования деятельности.

ВКР выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных студентом в течение всего срока обучения. При этом она должна быть преимущественно ориентирована на знания, полученные в процессе освоения дисциплин, а также в процессе прохождения студентом производственной практики.

ВКР выполняется студентом по материалам, собранным им лично в период преддипломной практики.

Требования к ВКР определяются уровнем основной профессиональной образовательной программы и квалификацией, присваиваемой студенту после успешного завершения итоговых аттестационных испытаний.

ВКР дипломированного специалиста:

- должна представлять собой самостоятельное и логически завершенное

исследование, связанное с решением научно-практической задачи, соответствующей профилю подготовки;

- должна иметь научно-исследовательский характер (для дипломных работ), тематика должна быть направлена на разработку и развитие актуальных на момент выполнения информационных технологий применительно к задачам менеджмента, организации производства, экономики, финансов, учета и т. д.

- должна иметь прикладной характер (для дипломных проектов), тематика должна быть конкретной, разрабатываемой для реальных организаций на базе фактических показателей их состояния и стратегии развития;

- должна быть посвящена решению актуальных вопросов с учетом современных достижений в области информатизации, автоматизации, управления, действующего экономико-правового законодательства, перспектив развития теории и практики работы в настоящее время;

- должна быть оригинальной, включать элементы новизны, направленные на более эффективное решение исследуемой проблемы (или ее составных элементов) по сравнению с имеющимися разработками и практикой работы;

- должна соответствовать общепринятым правилам использования литературных источников и неопубликованных материалов, а также базироваться (там, где это возможно и необходимо) на применении типовых проектных решений, на законодательных актах в области экономики и прогнозах их развития, использовать международный опыт в области информационной деятельности.

ВКР может быть как индивидуальной, так и комплексной (КВКР). КВКР выполняется, как правило, по крупной комплексной теме, которая может быть подразделена на несколько относительно самостоятельных подтем, объединенных общим объектом и единством конечной цели исследования, общей направленностью на решение одной проблемы по пути микроинтеграции или комплексной автоматизации деятельности на основе КИС.

Основное назначение КВКР - приблизить процесс выполнения ВКР к реальным условиям работы организации, к решению реальной управленческой проблемы, показать, с одной стороны, взаимосвязь студентов различных профилей при решении комплексных задач, с другой — отработать умение одновременно разрабатывать сложную тему группой студентов. Работа над КВКР позволяет расширить знания студентов как по смежным вопросам специальности, так и охватить всю совокупность знаний,

относящихся к данной теме; привить навыки коллективных форм организации труда.

КВКР могут быть трех типов: кафедральные, межкафедральные, вузовские и межвузовские.

Кафедральные КВКР направлены на разработку сложных и практических задач по управлению с учетом специализации кафедры. В них студенты объединяют свои усилия на комплексную разработку функциональных или обеспечивающих задач автоматизации в условиях крупного предприятия или корпорации.

Межкафедральные КВКР направлены на интеграцию усилий студентов для решения многоаспектных проблем управления, но с целевым преобладанием вопросов информатизации процессов управления как основных и других, как обеспечивающих.

В институтских КВКР студенты разных направлений института участвуют в разработке сложных проектных решений по созданию новой техники, новых технологий, новых форм организации производства, новых систем управления различной направленности.

Выбор темы квалификационных (дипломных) работ.

Вся работа по организации выбора тем ВКР и научных руководителей проводится выпускающей кафедрой совместно с учебным отделом института.

Наименование темы ВКР должно быть лаконичным и отражать суть работы.

Тему ВКР студент выбирает самостоятельно, используя рекомендуемые кафедрой темы, и обязательно согласует с руководителем ВКР. При выборе темы студент может использовать ранее выполненные работы (научно-исследовательские, хоздоговорные, практические и курсовые работы), развивая и дополняя их исходя из требований выполнения ВКР.

Также при выборе темы ВКР следует руководствоваться актуальностью проблемы, возможностью получения конкретных статистических данных, наличием специальной научной литературы, практической значимостью для конкретного предприятия, на котором студент осуществляет практическую деятельность или проходил преддипломную практику.

Перечень рекомендуемых тем ВКР формируется кафедрой на основании обобщения деятельности специалистов в области информатизации и автоматизации различных видов деятельности, а также пожеланий

предприятий (организаций), направивших студентов на учебу. Перечень рекомендуемых тем ежегодно корректируется. Согласованный с базовыми организациями перечень рекомендуемых тем утверждается на кафедре до начала практики.

Выбор темы ВКР — ответственная и важная задача. Тема должна в значительной мере отвечать решению стоящим перед теорией и практикой управления задачам, желательно выбирать конкретные темы, так как они наряду с глубокой теоретической подготовкой требуют и определенных практических знаний и навыков. Тема ВКР обязательно должна относиться к области информатизации, обеспечивать решение основных или обеспечивающих функций.

Темы ВКР, как правило, должны соответствовать реальной заинтересованности организаций различного профиля и форм собственности в дальнейшем использовании материалов ВКР для совершенствования системы управления или ее частей, для решения отдельных задач управления в организации. Ограничений по профилю организаций, на базе которой разрабатывается работа (проект), не должно быть. Вместе с тем, студенты, проявляющие склонность и способность к научно-исследовательской и педагогической работе, могут выбрать темы, связанные с научно-теоретическими проблемами информатизации разрабатываемыми на кафедре.

В целях усиления связи обучения с практикой кафедра рекомендует студентам выполнение заказных тем ВКР, т. е. тем, которые выполняются по заказам предприятий (организаций). При выборе темы ВКР следует также учесть место прохождения преддипломной практики.

Допуск к защите выпускной квалификационной работы. После завершения студентом работы и окончательного оформления ВКР руководитель дает развернутый отзыв, в котором всесторонне характеризует качество работы, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на отмеченные ранее недостатки, не устраненные студентом, мотивирует возможность или нецелесообразность представления ВКР в ГЭК.

В отзыве необходимо охарактеризовать актуальность рассмотренных вопросов, теоретический уровень и практическое значение результатов и выводов по работе, логику переходов от раздела к разделу, обоснованность выводов и предложений, ритмичность выполнения работы в соответствии с графиком, добросовестность и дисциплинированность студента в выполнении общего графика дипломного проектирования и соблюдение им сроков представления отдельных разделов в соответствии с заданием на ВКР, степень самостоятельности, активности и творческого подхода, проявленных студентом в период написания ВКР, степень соответствия требованиям,

предъявляемым к ВКР. Руководитель оценивает целесообразность проведенного внедрения, полученный эффект, дает свои рекомендации по расширению области внедрения на производстве и в учебном процессе; дает предварительные рекомендации на конкурс или выставку ВКР; к продолжению исследования, дальнейшему обучению в аспирантуре или возможному трудоустройству на выпускающей кафедре и другую необходимую информацию.

В заключительной части отзыва руководитель рекомендует или не рекомендует к защите.

Допуск к защите ВКР производится выпускающей кафедрой на основании предварительного рассмотрения работы. Если в указанный срок для очной формы студентом не представлена ВКР научному руководителю, а также в случае отрицательного отзыва и рецензии, данный вопрос обсуждается на заседании кафедры, и выписка из протокола заседания передается в учебный отдел для решения совместно с выпускающей кафедрой вопроса о недопуске студента к защите.

Заведующий кафедрой в установленные сроки (после ознакомления с ВКР, отзывом руководителя, а также выяснения некоторых вопросов проектирования) определяет возможность допуска данного проекта к защите и ставит свою подпись на титульном листе проекта и дает указание о направлении ВКР на рецензирование.

К защите не допускаются студенты: не сдавшие в срок все требуемые для защиты материалы; не сдавшие итоговый междисциплинарный экзамен; представившие ВКР, не отвечающие требованиям или получившие отрицательный отзыв от научного руководителя по своему содержанию. Студенты, не выполнившие без уважительных причин ВКР, отчисляются из института за неуспеваемость.

На защиту проекта в ГЭК можно дополнительно представить отзыв ведущей организации, по заказу которой выполнялся дипломный проект. В нем должна быть отмечена практическая ценность полученных результатов и стадия их внедрения.

Если результат дипломного проекта принимают к внедрению, то

дополнительно необходимо представить к защите справку установленного образца.

Перечень материалов, предоставляемых государственной аттестационной комиссии перед защитой.

В ГЭК перед защитой студентом должны быть предоставлены следующие материалы:

1. Расчетно-пояснительная записка к ВКР, в т. ч. титульный лист (первый лист, без проставления номера листа), задание на ВКР (второй лист, без проставления номера листа), аннотация (третий лист, без проставления номера листа), содержание (четвертый лист, начиная с него, каждый лист должен быть пронумерован) по установленным формам, в жестком типографском переплете.
2. Отзыв руководителя.
3. Графический (раздаточный) материал (10 экз.).
4. Электронная версия ВКР и раздаточных материалов.
5. Зачетная книжка.

Могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность ВКР (опубликованные по теме работы статьи; отзыв ведущей организации; справка о внедрении результатов ВКР; прочие документы, подтверждающие практическое использование работы).

Перед окончательной сдачей материалов следует проверить:

1. Соответствие названия темы ВКР названию, утвержденному приказом ректора института.
2. Наличие всех необходимых подписей на документах, а также наличие всех необходимых отметок в зачетной книжке.
3. Наличие печати организации на отзыве рецензента.

Таким образом, *все материалы, необходимые для защиты ВКР должны быть представлены на кафедру минимум за три дня до заседания ГЭК.*

Также перед защитой ВКР, деканат факультета предоставляет в ГЭК справку

или учебную карту о выполнении учебного плана каждым студентом и о полученных им оценках.

Оформление и предоставление на кафедру электронной версии материалов ВКР.

Электронная версия материалов ВКР должна полностью соответствовать бумажной версии материалов ВКР. Электронная версия должна быть также у материалов, представляемых в рукописной форме. Материалы должны предоставляться в установленной форме на электронный портал РФЭИ. Электронная версия должна предоставляться в формате *.pdf.

Графические (раздаточные) материалы.

Графические (раздаточные) материалы должны иллюстрировать важнейшие принципиальные вопросы проекта, которые студент должен осветить при защите. Следует стремиться к тому, чтобы материалы отражали сущность работы, наглядно демонстрировали цель проектирования, методику и технику ее достижения и полученные в процессе проектирования результаты. Не рекомендуется воспроизводить стандартные схемы решения отдельных частных задач, которые использованы в проекте, но не были предметом самостоятельной разработки. Следует избегать ненужного перечерчивания форм ранее существующих документов не используемых в предлагаемом варианте.

В общем случае в графических материалах могут быть представлены: существующие и рекомендуемые структурные схемы управления организацией, схема организационной структуры подразделения, схема взаимосвязи решаемой задачи с другими задачами системы в целом, технические решения, скриншоты интерфейсов, блок-схемы алгоритмов, технико-экономические показатели эффективности проектных решений и др.

Рекомендуется представить дерево целей или алгоритм исследования, показывающие структуру разделов ВКР, место и роль каждого раздела в общей структуре, приоритетность поставленных целей и задач. Особенно целесообразен лист с динамикой основных показателей деятельности организаций и коэффициентами пересчета экономических показателей для сравнимости по годам. Ценится наличие в ВКР не только качественного описания процессов, но и методов оценки количественных показателей: наличие формул и условных обозначений в них для расчета основных показателей, а также глоссарий основных специальных терминов по проблеме.

Очень важен плакат по оценке экономической эффективности ВКР, включающий краткое описание предложенного методического аппарата, количественную оценку и графическую интерпретацию теоретического материала, а также основные выводы по разделу «Экономическое обоснование проектного решения».

Заключительным плакатом логически является плакат о внедрении разработок ВКР на производстве, в учебном или научном процессе выпускающей кафедры. Лист должен содержать перечень методических рекомендаций по проблеме и названия выходных документов, а также меры по расширению масштаба внедрения представленных к защите разработок.

Таким образом, в содержание графических материалов могут быть включены рисунки, схемы, графики, таблицы, формульные зависимости, краткий текст, отражающие основные положения и результаты ВКР и сопровождающие доклад при ее защите. Причем, общая структура доклада студента должна соответствовать структуре представленных графических материалов, так как они необходимы для доказательства или демонстрации того или иного подхода, результата или вывода.

Графические материалы, используемые при защите ВКР должны изготавливаться в виде раздаточного материала формата А4 для членов ГЭК в количестве 10 экземпляров и в электронной форме для презентации в процессе защиты

Титульный лист ВКР оформляется единообразно в соответствии с требованиями, указанными в методическом руководстве по выполнению выпускной квалификационной работы.

Содержание – вспомогательная часть исследовательской работы. Оно дает представление о тематике работы и ее структуре.

Введение является вступительной частью ВКР. Это первая часть ВКР, небольшая по объему (3-4 страницы), но очень важная по содержанию, так как дает общее представление об актуальности, целях, задачах и направлениях данной работы. По нему судят о тщательности подхода, продуманности в выборе темы, об уровне написания всей работы в целом. Грамотное, четкое и лаконичное введение – это залог успешной выпускной работы.

Во введении обосновывается: **актуальность** выбранной темы работы с привлечением статистической, нормативной информации, мнения специалистов, законодательных актов; исходя из актуальности логично формулируется **цель** данной работы; в соответствии с намеченной целью ставятся конкретные экономические, аналитические и исследовательские **задачи** (не более 5-6); обозначаются **объект** (предприятие, организация, регион) и предмет (процесс, отношения) исследования; характеризуются информационные источники

Следующие части ВКР посвящены детальной разработке темы работы, в соответствии с намеченной целью и поставленными задачами. Их содержание зависит от направленности темы ВКР.

Основная часть, как правило, состоит из трех разделов – глав, которые можно условно обозначить:

- Глава 1. «теория»;
- Глава 2. «анализ»;
- Глава 3. «рекомендации».

Первая глава носит общетеоретический характер. В «*теории*» следует рассмотреть теоретические и методологические основы исследуемой проблемы. Этот раздел целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем, на основе изучения и систематизации современных знаний (на основе изучения отечественных и зарубежных источников), излагается сущность исследуемой проблемы, выявляются причины возникновения проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степени изученности данной проблемы, рассматриваются различные подходы к решению проблемы, дается их оценка, в случае расхождения точек зрения исследователей обязательно излагаются и обосновываются собственные позиции автора работы. Первая глава служит теоретическим обоснованием будущих разработок.

Вторая глава, обозначенная как «*анализ*», должна иметь практико-аналитическую направленность: основываясь на положениях, сформулированных в теоретической части, проводится проблемно-аналитическая разработка задач ВКР. В этой главе отражается анализ изучаемой проблемы:

1. дается краткая характеристика современного состояния анализируемой организации (организационно-правовая форма место нахождения, специфика и виды деятельности, основные взаимосвязи, обеспеченность всеми видами ресурсов и т.д.);

2. анализ динамики основных финансово-хозяйственных показателей;

3. изучение сферы (области, направления) работы организации, согласно теме ВКР.

Вторая глава служит технико-экономическим обоснованием последующих разработок. От полноты и качества ее выполнения зависят глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.

Третья глава является проектной. В «*рекомендациях*» отражаются мероприятия и процедуры по решению изучаемой проблемы, разработанные автором на основе теоретических и методологических положений, а также результатов проведенного анализа.

Заключение является неотъемлемой частью любой работы. В заключение ВКР подводятся итоги проделанной работы, содержатся выводы и рекомендации по исследуемой проблеме, отмечается степень решения поставленных руководителем и студентом задач и достижение намеченной цели. Заключение должно дать полное представление о практической и

научной значимости данной работы и всех полученных результатов. Заключение должно представлять собой краткие выводы, характеризующие итоги проведенного исследования и подтверждающие, что цель работы достигнута.

Список литературы (библиография) приводится в конце ВКР после заключения.

Приложения – это материал, уточняющий, иллюстрирующий, подтверждающий отдельные положения исследования и не вошедший в текст основной части.

Более подробно требования к структуре, содержанию выпускной квалификационной работы, а также требования к её оформлению изложены в методическом руководстве по выполнению выпускной квалификационной работы.

Рекомендуемый план доклада перед государственной аттестационной комиссией.

При подготовке к защите ВКР очень важно наметить план, составить конспект доклада с изложением основных положений, посоветоваться с руководителем. Необходимо обратить внимание на логичность и последовательность изложения. Выступление следует предварительно продумать, для того чтобы речь была ясной и понятной, а материал доклада изложить в отведенное для выступления время.

Доклад должен быть кратким, содержательным и точным, формулировки обоснованными и лаконичными, содержать выводы и предложения.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы и формулировки цели работы, а затем, в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, по главам раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, критические сопоставления и оценки. Заключительная часть доклада строится по тексту заключения ВКР, перечисляются общие выводы из ее текста без повторения частных обобщений, сделанный при характеристике глав основной части, собираются воедино основные рекомендации. Студент должен излагать основное содержание ВКР свободно, не читая текста доклада.

Рекомендуемая структура доклада:

1. Обращение к членам ГЭК: «Уважаемый председатель, уважаемые члены государственной аттестационной комиссии, присутствующие. Предлагаемая вашему вниманию выпускная квалификационная работа посвящена (разработке, анализу, исследованию и т. п.) ... Работа выполнялась на базе предприятия «Название предприятия»...».

2. Обоснование необходимости и актуальности решения проблемы, а также темы работы.

3. Содержание работы: объект, для которого ведется разработка; его характеристика; краткое содержание анализа состояния дел по проблеме и основные недостатки; проектные решения по разработке темы; полученные результаты, ожидаемый эффект от их реализации; заключение.

4. Доклад окончен. Благодарю за внимание».

5. Продолжительность доклада - 7–10 минут.

Текст должен быть написан, и его можно читать. Однако, если студент, не отрываясь зачитывает текст выступления, это производит неблагоприятное впечатление. Поэтому текст нужно хорошо знать для общения с аудиторией глазами.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной образовательной программы

По итогам защиты выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способен анализировать социальнозначимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК-4);
- способен использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);
- имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);
- способен работать с информацией из различных источников (ОК-16);
- способен к организованному подходу к освоению и приобретению новых навыков и компетенций (ОК-17);

- проводить анализ архитектуры предприятия (ПК-1);
- проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ (ПК-2);
- выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом (ПК-3);
- проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ (ПК-4);
- проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5);
- осуществлять подготовку и ведение контрактной документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ (ПК-6);
- управлять контентом предприятия и Интернет-ресурсов, управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-7);
- использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты деятельности предприятия (ПК-8);
- использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-9);
- организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-10);
- позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет (ПК-11);
- выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-14);
- проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-15);
- проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-17);
- разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов (ПК-18);
- готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований (ПК-21);
- разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-27);
- использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-28);

- создавать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-29).

Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ с описанием показателей и критериев оценивания, а также шкалы оценивания

После того, когда окончательная версия выпускной квалификационной работы готова, ее необходимо сдать на проверку в распечатанном и в электронном виде на CD-диске. Электронная версия работы должна полностью соответствовать печатному варианту. Электронная версия работы будет проверена на оригинальность в системе «Антиплагиат» (сайт: <http://www.antiplagiat.ru>). Если в результате проверки работы будет установлено, что оригинальность работы составляет менее 70 %, то работа не подлежит дальнейшей проверке, за данную работу будет выставлена оценка «неудовлетворительно».

Оценивание результатов выполнения и защиты квалификационной работы происходит на основе следующих показателей и критериев оценивания компетенций:

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
1. Научный, теоретический уровень и актуальность тематики	1. Тема актуальна, содержание работы полностью соответствует теме. Содержание работы включает наиболее сложные вопросы, предусмотренные программой высшего профессионального образования и имеющие основополагающее значение и тесную связь с профилем обучения студента-выпускника. Принятые решения и полученные выводы базируются на научных достижениях и накопленном опыте практической деятельности, носят оригинальный характер, глубоко продуманы, обоснованы и целесообразны.	5
	2. То же, что и в пункте 1, за исключением того, что не все рассматриваемые в выпускной квалификационной работе вопросы исследованы достаточно глубоко.	4
	3. Научное содержание и тематика работы в основном отвечают требованиям программы высшего профессионального образования в рамках конкретной специальности, однако рассматриваемые вопросы исследованы не достаточно глубоко (то есть, научная идея, изложенная в работе, может быть развита, уточнена, конкретизирована, может быть подвергнута аргументированной критике, подтверждена более доказательно и т. п.).	3
	4. Научное содержание и тематика работы не соответствуют заданию на выпускную квалификационную работу и не отвечают требованиям ООП	2
2. Личный	1. Работа выполнена самостоятельно, с	5

вклад выпускника в разработку темы	элементами творчества, продуманным использованием полученных теоретических знаний и практических навыков, рекомендованных литературных источников. Полученные результаты в ходе исследования завершаются обоснованными конкретными выводами, предложениями и рекомендациями по их реализации.	
	2. Работа выполнена достаточно самостоятельно, с элементами творчества, однако не все выводы, сделанные по результатам исследования, глубоко обоснованы. Отдельные предложения и рекомендации не представляют практического интереса.	4
	3. Работа выполнена недостаточно самостоятельно. Студент испытывал трудности при определении предмета и объекта исследования, а также при формулировании концепции исследования. Исследования проведены недостаточно глубоко, тема раскрыта не полностью, выводы и предложения недостаточно обоснованы, неконкретны, носят общий характер и слабо подкреплены лично полученными результатами.	3
	4. Работа выполнена не в полном соответствии с заданием, не носит самостоятельного характера, а представляет собой компиляцию литературных источников. Выводы не отражают содержания материала, предложения по их реализации не конкретны. Студент постоянно нуждается в помощи руководителя.	2
3. Качество оформления работы	1. Объем работы соответствует установленным требованиям. Материал изложен грамотно, логически последовательно, текст работы и иллюстративный материал оформлены в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей программе ГИА и методическом руководстве по выполнению ВКР.	5
	2. То же, что и в пункте 1, за исключением того, что имеются отдельные, несущественные нарушения требований нормативных документов по оформлению.	4
	3. Объем работы не в полной мере соответствует нормам. Материал изложен логически недостаточно последовательно. Текст работы и иллюстративный материал оформлены с нарушениями требований нормативных документов.	3
	4. Объем работы не соответствует установленным нормам. Материал изложен логически непоследовательно. Структура работы не выдержана. Текст работы и иллюстративный материал оформлены некачественно, с нарушениями требований нормативных документов.	2
4. Качество защиты работы	1. Доклад содержательный, глубоко аргументированный с продуманным использованием иллюстраций и качественно подготовленной презентации. Материал излагается свободно, грамотно, уверенно, методически последовательно. Выпускник показал твердые знания, полученные в процессе учебы, и	5

	умение применять их для решения круга служебных задач, обосновывая при этом принятые решения; дал положительные ответы на все заданные вопросы.	
	2. То же, что и в пункте 1, за исключением того, что студент не на все вопросы дал четкие ответы.	4
	3. Доклад в основном раскрывает содержание работы, однако недостаточно аргументирован. Во время доклада периодически используется заранее подготовленный текст.	3
	4. Доклад делается в основном с использованием подготовленного заранее текста и слабо раскрывает содержание работы. Иллюстративный материал используется непродуманно, аргументация недостаточная. На большинство вопросов членов государственной экзаменационной комиссии правильных ответов не дано. Выпускник слабо ориентируется в ранее пройденном материале.	2

Шкала оценивания результатов защиты ВКР и освоения компетенций

Общая (итоговая) оценка определяется по сумме набранных баллов:

- оценка «отлично» – 18-20 баллов;
- оценка «хорошо» – 15-17 баллов;
- оценка «удовлетворительно» – 12-14 баллов;
- оценка «неудовлетворительно» – менее 12 баллов.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной образовательной программы

Важным и ответственным этапом выполнения выпускной квалификационной работы является выбор темы исследования. Студент выбирает тему выпускной квалификационной работы самостоятельно с учетом консультации с научным руководителем (в рамках направления, по которому студент проходит обучение). При выборе темы студент может руководствоваться примерным перечнем тем выпускных квалификационных работ.

Перечень тем выпускных квалификационных работ разрабатывается и утверждается на кафедре менеджмента. Рекомендуемые темы посвящаются актуальным проблемам теории и практики с ориентацией на решение конкретных проблем. Тематика должна обновляться каждый учебный год.

При выборе темы выпускной квалификационной работы следует руководствоваться актуальностью проблемы, практической значимостью ее решения, возможностью получения необходимых статистических данных и наличием научной литературы. Студенту, занимающемуся научно-исследовательской работой, целесообразно подготовить работу по теме, по которой у него уже имеются определенные наработки. Выпускная квалификационная работа в этом случае является продолжением и логическим завершением ранее начатых исследований, которые нашли отражение в выполненных ранее студентом курсовых работах и отчетах о пройденных практиках.

В отдельных случаях, по согласованию с руководителем, студент может взять тему, которая представляется для него наиболее интересной или практически необходимой, отсутствующую в рекомендуемом перечне. Предложив свою тему для написания работы, студент должен обосновать ее выбор. Работа может выполняться по заказу государственных и муниципальных органов власти, конкретного предприятия (организации), на материалах которого выполняется ВКР. В этом случае студентом на кафедру может быть представлена заявка от руководства предприятия (организации) о заказе на разработку определенной темы.

При выборе темы необходимо учесть предполагаемое место прохождения производственной практики, предварительно обсудить актуальность и практическую значимость выбранной темы с руководителем предприятия (организации). После выбора темы работы студенту необходимо написать заявление на утверждение темы. После издания приказа о закреплении тем ВКР и научных руководителей, изменение темы выпускной квалификационной работы и научного руководителя допускается в только исключительных случаях.

Подробнее варианты типовых контроль заданий и вопросов для индивидуального научного исследования в рамках ВКР представлены в **Приложении**.

ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (БАКАЛАВРСКИХ РАБОТ)

Направление подготовки «Бизнес-информатика» Профиль Информационный бизнес

1. Формирование требований заказчика к ИС электронного мониторинга.
2. IT-технологии как инструмент личной эффективности современного менеджера.
3. Автоматизация процесса контрактования поставщиков коммерческой компании.
4. Использование IT-технологий в командной работе.
5. Внедрение информационной системы управления логистикой и складского учёта.
6. Аудит информационных систем и бизнес-процессов компании.

7. Разработка проектного решения по автоматизации процесса управления заданиями в компании сферы услуг.
8. Обоснование выбора информационной системы для автоматизации системы финансового управления.
9. Создание, разработка стратегии развития и продвижение интернет-сообщества вокруг бренда некоммерческой организации.
10. Проектирование информационной системы поддержки курьерской доставки.
11. Внедрение концепции открытых инноваций в управление качеством компании.
12. Разработка рекламной сети для мобильных приложений.
13. Разработка бизнес-плана и стратегии развития предприятия электронной коммерции на основе сервиса спонтанных покупок.
14. Разработка требований к информационной системе "Обслуживание корпоративных клиентов".
15. Мобильные приложения как носители реклам.
16. Патентование разработок программного обеспечения в Евросоюзе.
17. Использование нейронных сетей для прогнозирования и принятия автоматизированных решений при инвестировании на фондовом рынке.
18. Разработка системы оценки рисков для кредитования внешнеэкономической деятельности.
19. Проектирование и разработка хранилищ данных и аналитической системы для компании.
20. Управление проектом подготовки и продвижения социального веб-сервиса.
21. Управление проектом разработки социального веб-сервиса.
22. Автоматизация взаимодействия пользователей системы закупок.
23. Формирование, развитие и трансформация команды проекта.
24. Применение ИТ для поддержки процессов слияния и поглощения.
25. Разработка функциональных требований к информационной системе электронного мониторинга.
26. Внедрение методологии ITIL в управлении ИТ-службы компании.
27. Анализ эффективности внедрения информационной системы на предприятии.
28. Методология автоматизации проектного управления в современной организации.
29. Создание хранилища данных на основе анализа демографических показателей.
30. Управление портфелем проектов.
31. Моделирование и анализ процесса логистики на предприятии оптовой торговли.
32. Автоматизация управления качеством выполнения проекта.
33. Организация тестирования информационной системы электронного мониторинга.
34. Правовое регулирование электронных денег.

35. Применение концепции "продукт-сервис" в ИТ-сервисах.
36. Исследование и разработка сетевого сообщества в России.
37. Автоматизация управления проектом внедрения интранет в организации.
38. Разработка информационно-аналитической системы на платформе Oracle BI.
39. Анализ уровня автоматизации и особенностей процессов взаимодействия туристического оператора с компаниями окружения.
40. Проектирование прототипа хранилища данных для инвестиционной компании.
41. Создание базы (хранилища) данных интеллектуального магазина высокотехнологических товаров.
42. Проектирование и анализ хранилища данных в сфере экологического контроля водных объектов.
43. Внедрение процессного подхода в ИТ-службе компании.
44. Анализ CRM-систем и их использования.
45. Автоматизация и исполнение бизнес-процессов в компании.
46. Формирование требований к автоматизации бизнес-процессов управления производством.
47. Влияние мобильных технологий на информационную инфраструктуру финансовых организаций.
48. Разработка организационной модели корпоративного управления ИТ.
49. Моделирование и анализ процесса продаж на предприятии оптовой торговли.
50. Технический аспект разработки сетевого сообщества.
51. Реализация общего центра финансового обслуживания компании.
52. Исследование методик использования технологий открытых инноваций в корпоративных информационных порталах.
53. Анализ корпоративных социальных сетей на основе мобильных технологий.
54. Адаптация открытых систем для управления проектами современных компаний.
55. Проектирование сервисной архитектуры информационной системы.
56. Разработка и реализация маркетинговой стратегии в интерактивных средах для интернет-сервиса поиска и размещения услуг.
57. Управление организационными изменениями для обеспечения эффективного использования ИС.
58. Формирование и реализация комплексных инструментов инновационной политики на основе долгосрочного прогноза научно-технологического развития России.
59. Оценка роли сетевых сообществ в современной информационно-образовательной среде.
60. Разработка стратегии новой интернет-компании в сфере веб-разработок.
61. Управление проектом комплексной автоматизации газотранспортного предприятия.

62. Разработка требований к подсистеме связи системы электронного мониторинга.
63. Применение GIS в системах бизнес-анализа (на примере продуктов Open Source).
64. Разработка дополнительного аналитического функционала для систем управления проектами.
65. Развитие систем поддержки принятия решений с использованием метода Аналитических сетей.
66. Автоматизация учета продажи товаров.
67. Проектирование и разработка базы данных [фонда/произвольного ресурса] компании для использования в гетерогенной ИТ-среде.
68. Разработка бизнес-модели стартап проекта в интернет-сервиса поиска и размещения услуг.
69. Анализ социальной сети в сфере туризма.
70. Анализ содержания основных этапов разработки ИТ-стратегии.
71. Исследование применения ИТ-технологий в современных переговорных процессах.
72. Разработка требований к информационной системе для поддержки процессов доставки периодических печатных изданий.
73. Исследование возможностей вывода на рынок нового программного продукта.
74. Разработка модуля ограничения доступа к рабочим местам пользователей.
75. Создание прототипа системы автоматического анализа и принятия решений на бирже.
76. Аналитические методы оценки рисков проектов.
77. Анализ корпоративных социальных сетей.
78. Применение метода анализа иерархий для выбора банковской АБС.
79. Исследование рынка электронной коммерции в России [США, Европе, Китае etc.].
80. Разработка ETL-системы для загрузки данных из различных источников в единое хранилище.
81. Построение хранилища данных для анализа ситуации в сфере IT.
82. Исследование предельной доходности акций по результатам прошедших торгов.
83. Выявление признаков оценки вариантов решений с использованием методологии системы сбалансированных показателей и стандарта Cobit.
84. Моделирование и анализ процесса выдачи кредита.
85. Разработка мультилингвистического семантико-синтаксического анализатора запросов к интеллектуальной базе данных.
86. Влияние шумовых составляющих на основные модели временных рядов.
87. Исследование методики проведения и технологическая реализация рекламной кампании в сети Интернет.
88. Методы оценки венчурных компаний.

89. Исследование и разработка методов проведения рекламной компании в Интернете.
90. Применение систем управления эффективностью бизнеса в электроэнергетике.
91. Автоматизация бизнес-процессов инвестиционной компании.
92. Применение обратной петли управления для повышения эффективности процесса обучения на проектах внедрения КИС.
93. Оценка совокупной стоимости владения сервиса ЦОД.
94. Автоматизация бизнес-процесса закупочной деятельности.
95. Разработка функциональных требований к информационной системе дистанционного обучения.
96. Использование мобильных приложений в качестве маркетингового инструмента.
97. Анализ моделей оценки ликвидности в Базель III.
98. Анализ состояния и рекомендации по совершенствованию системы лицензирования объектов авторского права в РФ.
99. Исследование бренд-сообществ как инструмента рекламы в социальных сетях.
100. Разработка функциональных требований к информационной системе предприятия.
101. Автоматизация обслуживания клиентов банка с помощью SaaS-системы Интернет-банкинга.
102. Предсказание обвалов на финансовых рынках.
103. Автоматизация заказа производству на выпуск электротехнической продукции.
104. Правовые основы противодействия распространению контрафакта и иным нарушениям прав интеллектуальной собственности.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной образовательной программы

Оценка качества результатов защиты ВКР студента, проходящего государственную итоговую аттестацию, складывается из качества его работы (содержание и оформление), проверяемой на соответствие установленным требованиям, из знаний, умений и навыков, проявляющихся в процессе представления работы, и правильности ответов на вопросы членов ГЭК, а также на замечания рецензентов (в случае наличия рецензий).

Весомость каждой составляющей ВКР оценивается каждым членом комиссии. Критерии оценки единообразны, а их основополагающим принципом при проверке содержания ВКР и ответов студента на вопросы членов ГЭК должно быть четкое соответствие знаний требованиям ФГОС в рамках регламентированных видов профессиональной деятельности. Положительно оценивается ответ на вопрос в том случае, если он является не только верным, но и аргументированным (содержит ссылки на необходимые

сведения из нормативно-правовых актов, учебной, научной литературы, справочников и других источников).

По всем показателям оценивания каждый из членов ГЭК проставляет (на черновиках) оценку в баллах в соответствии с критериями оценивания. Затем каждый из членов комиссии подсчитывает сумму баллов по результатам защиты конкретного студента. Исходя из индивидуальных оценок членов ГЭК, подсчитывается средняя арифметическая сумма баллов по результатам защиты студента (в баллах) – процедура проводится под руководством председателя ГЭК. В соответствии со шкалой оценивания оценка в баллах переводится в общую (итоговую) оценку результатов защиты ВКР. Итоговая оценка вносится в протокол. Все промежуточные подсчеты оценки качества защиты ВКР в баллах ведутся членами ГЭК на черновиках. Черновики хранению не подлежат.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Гаврилов М.В., Климов В.А. Информатика и информационные технологии, Курск, 2011. – 350 с. (эл. ресурс lib.rfei.ru).
2. Менеджмент (основной учебника) [электронный ресурс]; Региональный финансово-экономический инс-т. – Курск, 2015. – 169 с. (эл. ресурс lib.rfei.ru).
3. Информационные технологии, Учебник для вузов, РФЭИ - Курск, 2015. – 649 с. (эл. ресурс lib.rfei.ru).
4. Информационные технологии, практикум Учебник для вузов, РФЭИ - Курск, 2015. – 86 с. (эл. ресурс lib.rfei.ru).

Дополнительная литература

1. DB2 ВЕРСИИ 9 ДЛЯ LINUX,UNIX И WINDOWS РУКОВОДСТВО АДМИНИСТРАТОРА: ПЛАНИРОВАНИЕ. Курск – 2008, 435 с. (эл. ресурс lib.rfei.ru).
2. Kito D.Mann. JAVA SERVER FACES IN ACTION, Курск - 2008. – 700 с. (эл. ресурс lib.rfei.ru).
3. Олифер Н.А., Олифер В.Г. КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ. ПРИНЦИПЫ,ТЕХНОЛОГИИ,ПРОТОКОЛЫ. Курск - 2008. – 958 с. (эл. ресурс lib.rfei.ru).
4. Акопов А.С. Учебно-методическое пособие по курсу «Базы данных» по теме РАЗРАБОТКА WEB-ПРИЛОЖЕНИЙ НА СТОРОНЕ

СЕРВЕРА. Утверждено Учебно-методическим советом факультета «Бизнес-информатика» ГУ-ВШЭ в качестве учебного пособия для студентов 2014.

5. Эд Леки-Томпсон, Хьяо Айде-Гудман, Алек Коув, Стивен Д. Новицки. PHP 5 для профессионалов. Издательства: Диалектика, Вильямс, 2012 г.
6. Кристина Пейтон, Андре Меллер. PHP 5 & MySQL 5. Издательство: Бином-Пресс, 2011 г.
7. Андерсон Р., Фрэнсис Б., Хомер А. и др. ASP.NET для профессионалов. В 2 томах. Издательство: Лори, 2014 г.
8. Чак Муссиано и Билл Кеннеди. HTML и XHTML. Подробное руководство. Издательство: Символ-Плюс, 2008 г.
9. Дэвид Флэнаган. JavaScript. Подробное руководство. Издательство: Символ-Плюс, 2008 г.
10. Эрик А. Мейер. CSS. Каскадные таблицы стилей. Подробное руководство. Издательство: Символ-Плюс, 2008 г.
11. Хэт Хенриксон, Скотт Хоффман. PS 6. Полное руководство. Издательство: Эком, 2014г.
12. Кристиан Дари, Богдан Бринзаре, Филип Черчерз-Тоза, Михай Бусика. AJAX и PHP. Разработка динамических веб-приложений. Издательство: Символ-Плюс, 2006г.
13. Артемий Ломов. Самоучитель Apache, Perl, MySQL. Практика создания динамических сайтов (+ CD-ROM). Издательство: БХВ-Петербург, 2007г.
14. Николас Закас, Джереми Мак-Пик, Джо Фосетт. Ajax для профессионалов. Издательство: Символ-Плюс, 2012г.

Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотека РФЭИ
<http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>
2. Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>
3. Официальный сайт Министерства регионального развития РФ
<http://minregion.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ <http://gks.ru/>
5. Сайт «Федеральные целевые программы России»
<http://www.programs-gov.ru/>
6. Сайт Полномочного представителя Президента Российской Федерации в ПФО <http://www.pfo.ru/>
7. Сайт Программы развития ООН в России <http://undp.ru>
8. Сайт Общероссийского народного фронта <http://onf.ru/>
9. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
10. Российская Государственная Библиотека <http://www.rsl.ru/>
11. Онлайн-научная инфраструктура <http://www.socionet.ru/>

12. Образовательно-справочный сайт по экономике
<http://economicus.ru/>
13. Единое окно доступа к образовательным ресурсам
<http://window.edu.ru/>
14. Библиотека экономической и деловой литературы «Читальня».
<http://ek-lit.agava.ru/books.htm>
15. Бесплатная электронная библиотека (монографии, диссертации, книги, статьи, новости и аналитика, конспекты лекций, рефераты, учебники) <http://eur.kulichki.net/Catalog/All-All.htm>
16. Виртуальная экономическая библиотека <http://econom.nsc.ru/jep/>
17. Газета «Коммерсантъ» <http://www.kommersant.ru/>
18. Самоучитель CSS <http://htmlbook.ru/samcss>
19. Спецификация HTML <http://www.w3.org/html/>
20. Язык семантической разметки Rho <http://rhojs.org/>
21. Самоучитель HTML4 <http://htmlbook.ru/samhtml>
22. Брюс Тогназини. «Проектирование взаимодействия». ([Веб-сайт AskTog](#)). Ассоциация специалистов в области удобства использования (UPA). «Ресурсы, посвященные удобству использования». ([Веб-сайт UPA](#)).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ЗАЩИТЕ ВКР, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса используется ряд информационных технологий обеспечения дистанционного обучения, включающий, но не исчерпывающийся, технологиями онлайн и оффлайн распространения образовательной информации (почтовая рассылка печатных материалов и бланков тестирования или электронных версий образовательных материалов на физических носителях, либо интерактивный доступ к материалам через интернет, доступ к электронно-библиотечным системам института и сторонних поставщиков), технологиями взаимодействия студентов с преподавателем (видео-лекции и семинары, групповые и индивидуальные консультации через интернет, индивидуальные консультации по телефону), технологиями образовательного контроля (интерактивные онлайн тесты в интернет, оффлайн тесты с использованием персональных печатных бланков).

Для реализации указанных технологий используется набор программного обеспечения и информационных систем, включающий, но не ограничивающийся, следующим списком.

1. операционные системы Microsoft Windows (различных версий);

2. операционная система GNU/Linux;
 3. свободный офисный пакет LibreOffice;
 4. система управления процессом обучения «Lete e-Learning Suite» (собственная разработка);
 5. система интерактивного онлайн тестирования (собственная разработка);
 6. система телефонной поддержки и консультаций сотрудниками колл-центра «Центральная служба поддержки» (собственная разработка);
 7. система онлайн видео конференций Adobe Connect;
 8. электронно-библиотечная система «Айбукс»;
 9. электронно-библиотечная система «Издательства «Лань»;
 10. интернет-версия справочника «КонсультантПлюс»;
 11. приложение для мобильных устройств «КонсультантПлюс: Студент»;
 12. справочная правовая система «Гарант»;
- иные ИСС.

8. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ, ВКЛЮЧАЯ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЛИЦАМ, ПРИВЛЕКАЕМЫМ К ПРОВЕДЕНИЮ ГИА

Государственную итоговую аттестацию основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) «Бизнес-информатика», профиль «Информационный бизнес» в РФЭИ проводит государственная экзаменационная комиссия по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) «Бизнес-информатика», которая действует в течение календарного года. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению РФЭИ. Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в РФЭИ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Председатель комиссии организует и контролируют деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

Состав ГЭК по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) «Бизнес-информатика», утверждается приказом ректора РФЭИ не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации. В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются ведущими специалистами - представителями организаций-работодателей любой организационно-

правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в том числе органов государственного и муниципального управления, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу РФЭИ, или иных организаций или научными работниками РФЭИ или иных организаций, имеющими ученое звание или ученую степень. Из числа лиц, включенных в состав комиссии, председателем комиссии назначается заместитель председателя комиссии.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу РФЭИ, научных работников или административных работников РФЭИ председателем государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) «Бизнес-информатика», назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

9. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННУЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННУЮ КОМИССИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

К защите ВКР допускаются студенты, выполнившие все требования учебного плана и образовательной программы по направлению подготовки «Бизнес-информатика», с учетом профиля «Информационный бизнес».

ВКР подготовленная без соблюдения требований, указанных в настоящей Программе и «Методических рекомендациях», к защите не допускается. (Методические рекомендации представлены в **Приложении 2**).

После выбора темы выпускной квалификационной работы студент должен написать в Учебный отдел РФЭИ заявление о закреплении за ним темы исследования. Студенты оформляют заявление в течение одного месяца с момента выдачи тем. По письменному заявлению обучающегося РФЭИ предоставляет обучающемуся возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

В случае отсутствия заявления от студента РФЭИ вправе произвести закрепление темы и руководителя на свое усмотрение.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа ППС РФЭИ.

Во время всего периода подготовки и написания выпускной квалификационной работы научный руководитель:

- совместно со студентом разрабатывает план выпускной квалификационной работы,
- рекомендует студенту необходимую литературу, справочные материалы, иные источники по теме,
- проводит систематические консультации согласно расписанию,
- проверяет ход подготовки выпускной квалификационной работы (по частям и в целом).

Невыполнение студентом указаний научного руководителя, непредставление информации о ходе работы, неявка без уважительных причин на консультации, дают научному руководителю основание для принятия решения о недопуске студента к защите, которое утверждается на заседании кафедры.

Законченная выпускная квалификационная работа представляется студентом научному руководителю в срок не позже чем за 2 недели до дня защиты. Студент должен представить научному руководителю работу в следующем виде:

- один экземпляр ВКР в бумажном виде в твердом переплете с подписями научного руководителя и студента;
- один экземпляр ВКР в электронном виде (на CD-ROM).

Электронная версия работы должна полностью соответствовать печатному варианту. Электронная версия работы будет проверена на объем заимствования в системе «Антиплагиат» (сайт: <http://www.antiplagiat.ru>). Если в результате проверки работы будет установлено, что оригинальность работы составляет менее 70 %, то работа не подлежит дальнейшей проверке, данная работа не будет допущена к защите.

После ознакомления с окончательным вариантом текста руководитель в семидневный срок составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв). В отзыве научный руководитель дает характеристику выполненной выпускной работы, творческой деятельности студента за весь период обучения, оценивает содержание предложенной темы, ее актуальность, объем и глубину проработки, указывает положительные и иные стороны работы. В заключение отзыва научный руководитель формулирует свое мнение о выполненной работе, о допуске работы к защите на ГЭК. Отзыв к работе не подшивается, а прикладывается к ней как отдельный документ.

Выпускные квалификационные работы по программам бакалавриата не подлежат обязательному рецензированию. Работа может быть направлена на рецензирование в случае необходимости по решению научного руководителя. В этом случае для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками РФЭИ. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в РФЭИ письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

РФЭИ обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензиями (при наличии рецензий) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

В случаях непредставления студентом по неуважительным причинам работы к назначенному сроку, в случае низкого качества работы научный руководитель может рекомендовать перенести срока ее защиты на год. На основании отзыва руководителя и представленной студентом выполненной работы кафедра менеджмента принимает решение о допуске или недопуске студента-выпускника к защите выпускной квалификационной работы. С учетом решения кафедры менеджмента приказом ректора РФЭИ утверждаются списки студентов, допущенных к защите (с указанием тематики работ).

Списки студентов, допущенных к защите выпускной квалификационной работы, представляются в государственную экзаменационную комиссию деканом факультета.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензии (при наличии рецензий) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются РФЭИ в электронно-библиотечной системе.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ обеспечивается РФЭИ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Общие вопросы проведения ГИА

К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 (080500) «Бизнес-информатика», (квалификация (степень) «бакалавр») с учетом профиля «Информационный бизнес», разработанной РФЭИ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, и успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

Государственная итоговая аттестация основной образовательной программы 38.03.05 (080500.62) «Бизнес-информатика», с учетом профиля «Информационный бизнес» в РФЭИ может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Особенности проведения ГИА с применением электронного обучения, ДОТ

определяются «Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для государственной итоговой аттестации» РФЭИ. При проведении ГИА с применением электронного обучения, ДОТ РФЭИ обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных «Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для государственной итоговой аттестации» РФЭИ.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу РФЭИ, научных работников или административных работников РФЭИ председателем государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) «Бизнес-информатика», назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний.

Заседания государственной экзаменационной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии. Кроме членов комиссии на защите, как правило, должен присутствовать научный руководитель студента и, по возможности, рецензент (в случае наличия рецензии). Руководитель и рецензент пользуются правом совещательного голоса. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии.

Процедура защиты ВКР состоит из следующих этапов:

1) Сообщение (доклад) студента об основном содержании работы (не более 10 минут). Доклад должен содержать: краткое обоснование выбора и актуальности темы исследования, изложение цели, задач и результатов исследования, включая теоретические обобщения и практические выводы. Студент-выпускник должен сделать свой доклад свободно, не читая письменного текста. Рекомендуется сопроводить доклад студента на защите ВКР компьютерной презентацией, заранее подготовленным наглядным графическим (таблицы, схемы) или иным материалом, иллюстрирующим основные положения работы. В презентации, с использованием современных компьютерных технологий, представляются материалы, выносимые на защиту, а также содержательные моменты работы: выводы, графики, статистические данные, и другие материалы, способствующие более наглядному изложению работы. Требования к презентации содержатся в методическом руководстве по выполнению выпускной квалификационной работы.

2) Ответы студента на вопросы членов ГЭК и замечания рецензентов (при наличии рецензий).

3) Слово предоставляется научному руководителю. В конце своего выступления научный руководитель дает свою оценку квалификационной работе. В случае невозможности личного присутствия научного руководителя его отзыв может зачитать секретарь государственной экзаменационной комиссии.

4) Слово предоставляется рецензенту (в случае наличия рецензии). В случае невозможности личного присутствия рецензента его отзыв может зачитать секретарь государственной экзаменационной комиссии.

5) Обсуждение квалификационной работы, или дискуссия. В дискуссии могут принять участие как члены ГЭК, так и присутствующие заинтересованные лица.

6) Заключительное слово студента-выпускника. В своем заключительном слове студент-выпускник отвечает на замечания научного руководителя и рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения.

Продолжительность процедуры защиты выпускной квалификационной работой не должна превышать 30 минут.

Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

По результатам государственной итоговой аттестации студентов-выпускников государственная экзаменационная комиссия по защите выпускных квалификационных работ принимает решение о присвоении им квалификации «бакалавр» и выдаче диплома о высшем образовании.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. Протокол заполняется секретарем экзаменационной комиссии. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседаний комиссии подписываются председательствующим. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве РФЭИ.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в день проведения защиты. После подписания документов председатель государственной экзаменационной комиссии приглашает всех выпускников в аудиторию и объявляет результаты защиты. Оценка за выпускную

квалификационную работу вносится в зачетную книжку и протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР.

В том случае, когда защита квалификационной работы признается неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли студент-выпускник представить к вторичной защите ту же работу с соответствующей доработкой, определяемой комиссией, или же студент-выпускник обязан разработать новую тему, которая должна быть определена выпускающей кафедрой после первой защиты.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, смерть близких родственников, других случаях, перечень которых устанавливается Институтом самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в Институт документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие защиту ВКР в связи с неявкой на защиту ВКР по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, являющиеся лицами с ограниченными возможностями здоровья, и не прошедшие защиту ВКР в установленный для них срок (в связи с неявкой на защиту ВКР или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из Института с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 1 год и не позднее чем через 5 лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в РФЭИ на период времени, установленный Институтом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением РФЭИ ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Особенности проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Институтом с учетом особенностей их

психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты РФЭИ по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья РФЭИ обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания зачитываются ассистентом;

письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

11. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации по направлению подготовки «Бизнес-информатика», в Институте создается государственная апелляционная комиссия (АК). Комиссия действует в течение календарного года.

Программа государственной итоговой аттестации, включая порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Председателем АК утверждается ректор РФЭИ или лицо, уполномоченное ректором РФЭИ – на основании распорядительного акта

Института. Председатель комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении апелляции. Из числа лиц, включенных в состав комиссии, председателем комиссии назначается заместитель председателя комиссии.

В состав АК включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу РФЭИ и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию, в том числе протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензии (при наличии рецензий).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании АК, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания АК. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением АК удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания АК принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для

реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Институтом.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания АК выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

В случае удовлетворения апелляции повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации
Направление подготовки: 38.03.05(080500) Бизнес-информатика

Профиль обучения: Информационный бизнес

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 080500 «Бизнес-информатика» выпускник направления подготовки должен овладеть следующими компетенциями:

ОК-1 владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

ОК-2 способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы

ОК-3 способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире

ОК-4 способен анализировать социальнозначимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем

ОК-5 способен использовать нормативные правовые документы в своей деятельности

ОК-6 способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

ОК-7 готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

ОК-8 способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность

ОК-9 способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства

ОК-10 способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков

ОК-11 осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности

ОК-12 осознает сущность и значение информации в развитии современного общества; владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации

ОК-13 имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

ОК-14 владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного

ОК-15 владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

ОК-16 способен работать с информацией из различных источников

ОК-17 способен к организованному подходу к освоению и приобретению новых навыков и компетенций

ОК-18 способен проявлять гражданственность, толерантность и высокую общую культуру в общении с подчиненными и сотрудниками всех уровней

ОК-19 владеет средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ПК-1 проводить анализ архитектуры предприятия

ПК-2 проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ

ПК-3 выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом

ПК-4 проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ

ПК-5 проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий

ПК-6 осуществлять подготовку и ведение контрактной документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ

ПК-7 управлять контентом предприятия и Интернет-ресурсов, управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)

ПК-8 использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты деятельности предприятия

ПК-9 использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий

ПК-10 организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия

ПК-11 позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет

ПК-12 защищать права на интеллектуальную собственность

ПК-13 организовывать управление малыми проектно-внедренческими группами

ПК-14 выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия

ПК-15 проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов

ПК-16 осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами

ПК-17 проектировать архитектуру электронного предприятия

ПК-18 разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов

ПК-19 использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования

ПК-20 использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования

ПК-21 готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований

ПК-22 консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия

ПК-23 консультировать заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонент

ПК-24 консультировать заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом

ПК-25 консультировать заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия

ПК-26 описывать целевые сегменты ИКТ-рынка

ПК-27 разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ

ПК-28 использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг

ПК-29 создавать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ

Достижение этой цели осуществляется посредством планирования, исполнения и контроля результатов обучения по дисциплинам, практик (учебной и производственной) и осуществление и защиты обучающимся итоговой (итоговой государственной) аттестации в виде комплексной выпускной квалификационной работы.

Полный перечень планируемых результатов обучения, соотнесённых с целевыми компетенциями расположен в Таблице ниже.

Приложение

Таблица. Результаты обучения при выполнении ВКР, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения/Компетенции		ОК-1	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-8	ОК-13	ОК-16	ОК-17	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-14	ПК-15	ПК-17	ПК-18	ПК-21	ПК-26	ПК-28	ПК-29
Знать	принципы проектирования электронного предприятия, этапы и методику анализа ИТ- архитектуры и инфраструктуры предприятия, основные методы разработки и управления контентом, ИТ-сервисами и Интернет-ресурсами, современные тенденции в области ИТ и потенциальное их развитие в будущем, рынки программно-информационных продуктов и услуг, лучшие практики продвижения программно-информационных продуктов и услуг, современные методы ведения профессиональной деятельности в Интернет; основные понятия и категории экономики и производственного менеджмента, систем управления предприятием, основы правового регулирования и действие правовых норм	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+									+	

Результаты обучения/Компетенции		ОК-1	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-8	ОК-13	ОК-16	ОК-17	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-14	ПК-15	ПК-17	ПК-18	ПК-21	ПК-26	ПК-28	ПК-29	
Уметь	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия; проектировать, внедрять и организовывать эксплуатацию ИС и ИКТ; моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы; организовывать продвижение на рынок инновационных информационных продуктов и услуг; разрабатывать конкретные предложения по результатам проведенных исследований; управлять процессами жизненного цикла контента предприятия, Интернет-ресурсов, информационных систем; готовить справочно-аналитические материалы для принятия управленческих решений	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+
Владеть	методами разработки и совершенствования архитектуры предприятия, методами и инструментальными средствами разработки ПО, методами рационального выбора ИКТ и ИС для управления бизнесом, методами проектирования, внедрения и организации эксплуатации ИС и ИКТ, методами позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке и его продвижения, методами управления процессами создания и использования информационных сервисов	+	+			+	+					+					+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 080500 «Бизнес-информатика», а также решениями вуза, итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Предваряет выпускную квалификационную работу успешное завершение обучения по дисциплинам и практик, каждая из которых имеет планируемые результаты обучения в виде перечня знаний, умений и навыков(опыта), получаемых в результате процесса обучения.

При этом, направление подготовки выделяет три этапа формирования компетенции:

- **начальный**. На этом этапе формируются знаниевые и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. В целом, знания и умения носят репродуктивный характер. Студент воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила. На этом этапе он решает задачи, преимущественно, по образцу. Если студент удовлетворительно отвечает этим требованиям, можно говорить об освоении им базового (начального) уровня компетенции;
- **основной** этап – знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но ещё не достигают целевых (итоговых) значений. На этом этапе студент осваивает действия с предметными знаниями в конкретной дисциплине и, часто, в междисциплинарном характере действий. Способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм своих действий, осуществлять саморегуляцию в ходе работы, переносить знания и умения на новые, возникающие в ходе выполнения работ, условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь удовлетворительного уровня сформированности компетенции;
- **завершающий** этап – на этом этапе студент достигает итоговых (целевых) показателей по заявленной компетенции. Он осваивает весь необходимый объём знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения и навыки при решении реальных задач и в нестандартных учебных условиях.

Завершение дисциплины с точки зрения показателей успешного освоения означает достижение как минимум начального уровня овладения компетенцией.

Этапы формирования компетенций распределены следующим образом:

1. **Начальный** – формируется в процессе изучения отдельных разделов определённой дисциплины, а успешность его освоения определяется с помощью критериев оценивания компетенции, подробно описанной в рабочих учебных программах соответствующих дисциплин.
2. **Основной** – формируется на этапе успешного завершения **всех дисциплин**, участвующих в процессе формирования компетенции.
3. **Завершающий** – достигается на основании комплексной междисциплинарной работы (**выпускной квалификационной работы**), в ходе итоговых практик, экзаменов.

Показателем успешного получения компетенций является защита выпускной квалификационной работы. Защита бакалаврских работ проводится на заседании государственной аттестационной комиссии, в состав которой входят высококвалифицированные преподаватели, руководители и сотрудники профильных организаций.

Процедура защиты бакалаврской работы включает в себя:

- доклад студента о содержании и основных выводах работы;
- вопросы к автору по докладу;
- оглашение отзыва научного руководителя и рецензии внешнего рецензента;
- ответы студента на вопросы лиц, присутствующих на защите;
- решение комиссии об оценке бакалаврской работы и о присвоении (или не присвоении) студенту квалификации «Бакалавр» по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», профиль «Информационный бизнес».

Типовые контрольные задания и/или иные материалы, необходимые для оценки освоения образовательной программы:

1. Формирование требований заказчика к ИС электронного мониторинга.
2. IT-технологии как инструмент личной эффективности современного менеджера.

3. Автоматизация процесса контрактования поставщиков коммерческой компании.
4. Использование IT-технологий в командной работе.
5. Внедрение информационной системы управления логистикой и складского учёта.
6. Аудит информационных систем и бизнес-процессов компании.
7. Разработка проектного решения по автоматизации процесса управления заданиями в компании сферы услуг.
8. Обоснование выбора информационной системы для автоматизации системы финансового управления.
9. Создание, разработка стратегии развития и продвижение интернет-сообщества вокруг бренда некоммерческой организации.
10. Проектирование информационной системы поддержки курьерской доставки.
11. Внедрение концепции открытых инноваций в управление качеством компании.
12. Разработка рекламной сети для мобильных приложений.
13. Разработка бизнес-плана и стратегии развития предприятия электронной коммерции на основе сервиса спонтанных покупок.
14. Разработка требований к информационной системе "Обслуживание корпоративных клиентов".
15. Мобильные приложения как носители реклам.
16. Патентование разработок программного обеспечения в Евросоюзе.
17. Использование нейронных сетей для прогнозирования и принятия автоматизированных решений при инвестировании на фондовом рынке.
18. Разработка системы оценки рисков для кредитования внешнеэкономической деятельности.
19. Проектирование и разработка хранилищ данных и аналитической системы для компании.
20. Управление проектом подготовки и продвижения социального веб-сервиса.
21. Управление проектом разработки социального веб-сервиса.
22. Автоматизация взаимодействия пользователей системы закупок.
23. Формирование, развитие и трансформация команды проекта.
24. Применение ИТ для поддержки процессов слияния и поглощения.
25. Разработка функциональных требований к информационной системе электронного мониторинга....

Утверждение темы квалификационной работы предусматривает возможность получения уникального исследования.